

慶弔給付金給付申請書(祝金)

令和 年 月 日

(公財)浜松市勤労福祉協会 理事長 様

会員番号

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

会員住所

会員氏名

(署名又は記名押印)

浜松市・湖西市勤労者共済会慶弔給付要綱第6条の規定により、給付金の申請をします。

給 付 事 由	<input type="checkbox"/> 結婚	フリガナ		配偶者 生年月日	(昭和・平成)			年 月 日
		配偶者氏名						
		婚姻届出日	(平成・令和) 年 月 日					
	<input type="checkbox"/> 出生	フリガナ		続柄	生年月日	平成 令和	年 月 日	
		子の氏名	男・女					
	<input type="checkbox"/> 小学校入学	子の氏名		続柄	生年月日	平成	年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 中学校入学	子の氏名		続柄	生年月日	平成	年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 中学校卒業	子の氏名		続柄	生年月日	平成	年 月 日	
	<input type="checkbox"/> 成人	生年月日	平成 年 月 日	※満二十歳				
	<input type="checkbox"/> 還暦	生年月日	昭和 年 月 日	※満六十歳				
<input type="checkbox"/> 銀婚	配偶者氏名		婚姻届出日	平成 年 月 日				

上記のとおり給付事由があったことを証明します。

令和 年 月 日

会員事業所名 代表者氏名 代表者印

※給付事由1件につき申請書1枚必要となります。

(例)【兄】中学校卒業【弟】中学校入学の場合、申請書は2枚必要です。

委任状(委任する人がすべて自筆で記入してください)

令和 年 月 日

代理人氏名

私は上記の者を代理人と定め、慶弔給付金(祝金)の受領行為を委任します。

(委任する人)

会員氏名

(署名又は記名押印)

決 裁	事務局長	次長	主幹	係長	主任	係	担当